

经费调整申请单

部门公章：

日期：

年

月

日

调整部门			
转出项目卡名称		卡号	
转入项目卡名称		卡号	
调整额度	万 仟 佰 拾 元 角 分		小写： 元
事由(可另附页)			

部门签批人：

部门主管校领导签批：

财务校领导签批：

校长签批：

财务签批人：